



COMUNE DI SAN COSTANTINO CALABRO
(Provincia di Vibo Valentia)

AREA AMMINISTRATIVA
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

<p>N. 148 del Reg.</p> <p>Data 29/11/2017</p>	<p>OGGETTO: <i>Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore "geometra" in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo professionale (Categoria C e posizione economica C.1) a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato, ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis, lett. b), del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, da destinare all'Area tecnico-manutentiva. – APPROVAZIONE ATTI COMMISSIONE GIUDICATRICE.</i></p>
---	---

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventinove del mese di novembre alle ore 11:45,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vittorio Bianco

RESPONSABILE DELL'AREA

adotta la seguente determinazione:

RICHIAMATA la propria determinazione n. 109 in data 11/09/2017, con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1

posto di istruttore "geometra" in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo professionale (Categoria C e posizione economica C.1) a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato, ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis, lett. b), del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, da destinare all'Area tecnico-manutentiva;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 55 in data 08/11/2017, con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice di tale concorso;

VISTI i verbali e la graduatoria formulata dalla Commissione giudicatrice, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

CONSTATATA la regolarità della procedura concorsuale;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTI gli artt. 4 e 13 e segg. del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

VISTO l'art. 183, comma 9, del richiamato D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTA la delibera consiliare n. 7 in data 03/04/2017, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017-2018-2019 e il Bilancio di previsione 2017-2018-2019 e relativi allegati;

DETERMINA

1. - DI APPROVARE gli atti allegati alla presente determinazione, formulati dalla Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore "geometra" in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo professionale (Categoria C e posizione economica C.1) a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato, ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis, lett. b), del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, da destinare all'Area tecnico-manutentiva, indetto con la richiamata determinazione n. 109/2017, e la graduatoria finale che qui di seguito si trascrive:

1. De Rito Domenico, nato a Vibo Valentia l' 01/09/1978	con punti	78,00
2. Vizzari Antonino, nato a San Costantino Calabro il 28/07/1970	con punti	59,00
3. Lombardo Angelo, nato a Vibo Valentia il 17/06/1979	con punti	48,40

2. - DI DARE ATTO che il provvedimento di nomina del vincitore del concorso verrà assunto con la stipula del contratto individuale di lavoro di cui all'art. 14 del C.C.N.L. degli enti locali e che, con lo stesso, si procederà alla relativa assunzione in prova nel profilo professionale per il quale è stato bandito il concorso;

3. - DI IMPEGNARE la spesa derivante dal presente atto al capitolo 1081 "Personale" – Intervento 01.06.01.01, al capitolo 1083 "Oneri previdenziali ed assistenziali" – Intervento 01.06.01.01 e al capitolo 1109 "Imposte e tasse" – Intervento 01.06.01.02 del bilancio del corrente anno e degli esercizi futuri.



COMUNE DI SAN COSTANTINO CALABRO
(Provincia di Vibo Valentia)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore "geometra" in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo professionale (Categoria C e posizione economica C.1) a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato, ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis, lett. b), del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, da destinare all'Area tecnico-manutentiva.

VERBALE N. 1

L'anno duemiladiciassette addì tredici del mese di novembre alle ore 9:25 in San Costantino Calabro (VV) e nella sala delle riunioni del palazzo comunale, sito in via Stazione n. 13, sono presenti i componenti della Commissione giudicatrice del concorso in oggetto, nominata con deliberazione della Giunta comunale di San Costantino Calabro n. 55 dell'08/11/2017, nelle persone dei signori:

1. Vittorio Bianco – Segretario del Comune di San Costantino Calabro e Responsabile dell'Area amministrativa – PRESIDENTE
2. Caterina Signoretta – Architetto libero professionista – Esperto – COMPONENTE
3. Giuseppe Pellegrino – Funzionario del Comune di Filadelfia iscritto alla categoria D (Area amministrativa) – Esperto – COMPONENTE
4. Alfonza Roccella – dipendente di ruolo del Comune di San Costantino Calabro, iscritta alla categoria D - SEGRETARIO

Assunta la presidenza, il Segretario comunale Vittorio Bianco apre la seduta.

La Commissione prende atto:

- a) della data fissata dalla stessa per il termine del procedimento concorsuale (20 novembre 2017) e della dichiarazione di insussistenza delle situazioni di incompatibilità tra i suoi componenti ed i concorrenti;
- b) della esistenza del regolamento comunale per la disciplina dei concorsi, previsto dall'art. 28 del D.P.R. n. 347 del 25 giugno 1983 e adeguato ai sensi del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 56 del 04/07/2001, rettificata con deliberazione n. 65 del 19/07/2001, e successivamente modificato con deliberazione n. 6 del 23/01/2003 e con deliberazione n. 31 del 18/04/2017, esecutive ai sensi di Legge, le cui norme si devono applicare al presente procedimento concorsuale;
- c) della determinazione del Responsabile dell'Area amministrativa n. 109 in data 11/09/2017, con la quale è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore "geometra" in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo professionale (Categoria C e posizione economica C.1) a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato, ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis, lett. b), del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, da destinare all'Area tecnico-manutentiva, attualmente vacante, previsto dalla vigente dotazione organica;
- d) del bando di concorso, emanato con la suddetta determinazione, del quale costituisce parte integrante, pubblicato dal 03/10/2017 al 02/11/2017, e del relativo avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale – n. 75 di martedì 3 ottobre 2017 (pag. 36);

- e) che con il bando suddetto sono state rese note le norme per la partecipazione al concorso ed è stato fissato per le ore 14:00 del 02/11/2017 (per le domande inoltrate a mano o a mezzo di posta elettronica certificata) e per le ore 14:00 del 06/11/2017 (per le domande inoltrate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento) il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione e dei documenti.

La Commissione, pertanto, dà atto che al bando di concorso è stata data ampia diffusione.

La Commissione prende, inoltre, atto che, a norma del bando di concorso, gli esami consistono in una prova scritta, anche di tipo pratico o a contenuto teorico-pratico e una prova orale vertenti sulle seguenti materie:

PROVA SCRITTA: Legislazione, normazione e tecnica in tema di lavori, servizi e forniture pubbliche, edilizia privata, urbanistica, ambiente, ecologia e sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri.

PROVA ORALE: Le stesse materie di cui alla prova scritta e inoltre:

- ordinamento istituzionale e ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali con particolare riguardo al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
- attività contrattuale della Pubblica Amministrazione;
- elementi di diritto civile limitatamente ai libri III, IV e VI del Codice Civile;
- elementi di diritto costituzionale;
- elementi di diritto penale con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- conoscenza dell'utilizzo del *personal computer* (conoscenza dei principali *software*, tra i quali *Word, Excel, Autocad* e sistemi informativi territoriali).

CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE: verranno applicati i criteri e le modalità indicati nell'articolo 15 e nel Capo II, sezione III (artt. da 16 a 22) del citato vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi.

In applicazione delle norme contenute nelle richiamate disposizioni regolamentari, stabilisce che:

- a) il punteggio massimo assegnabile complessivamente per gli esami è di punti 60;
- b) il punteggio per le prove di esame è ripartito come segue:
 - prova scritta: punti 30
 - prova orale: punti 30;
- c) per ottenere l'ammissione all'esame orale i candidati dovranno ottenere nella prova scritta un punteggio non inferiore a punti 21/30;
- d) il punteggio minimo da conseguirsi nell'esame orale per considerare superata la prova viene fissato in punti 21/30;
- e) il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame (votazione conseguita nella prova orale sommata a quella della prova scritta);
- f) l'idoneità nelle prove di esame si intende conseguita solo dai candidati il cui punteggio complessivo delle prove di esame non sia inferiore a punti 42/60.

La Commissione dà atto che i concorrenti ammessi a partecipare al concorso sono n. 13 come dalla determinazione del Responsabile dell'Area amministrativa n. 138 in data 08/11/2017 fatta pervenire dall'Amministrazione.

La Commissione stabilisce che la prova scritta, prevista per oggi, abbia luogo nell'aula consiliare sita al piano terra del palazzo comunale di San Costantino Calabro.

La Commissione, successivamente, preso atto che il calendario delle prove di esame è stato reso noto ai concorrenti con il bando e con apposito avviso pubblicato sul sito Internet del Comune di San Costantino Calabro alla pagina "Concorsi", inizia, quindi, la discussione per la predisposizione delle tracce da assegnare per la detta prova scritta, in relazione alle materie sulle quali la stessa deve vertere.

Dopo approfondito esame delle varie proposte, la Commissione perviene alla formulazione di tre tracce,



contraddistinte da un numero progressivo, il cui testo è il seguente:

TRACCIA n. 1: Descriva il candidato l'iter amministrativo dell'istruttoria per la validazione di un permesso a costruire e della documentazione necessaria all'approvazione dello stesso con stesura di un parere relativo ad un immobile di mq. 100.

TRACCIA n. 2: Rediga il candidato una relazione e verbale di sopralluogo di un abuso edilizio in ordine a un fabbricato di mq. 100 con una struttura in cemento armato, con i relativi procedimenti da adottare.

TRACCIA n. 3: Rediga il candidato un verbale di visita, relazione e certificato di collaudo di un progetto di messa in sicurezza di una scuola elementare dell'importo di € 100.000,00.

Le tre tracce contrassegnate con i nn. 1, 2, 3 vengono inserite in tre buste che vengono suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e dal Segretario.

La Commissione, recatasi nella sala degli esami, procede all'appello dei concorrenti ammessi i quali risultano presenti e così generalizzati:

N.	Cognome e nome	Luogo e data di nascita		Residenza
1	Costa Antonino	Palmi (RC)	22/02/1975	Palmi (VV)
2	Giuliani Massimo	Tropea (VV)	21/03/1984	Vibo Valentia
3	Scardamaglio Salvatore	Vibo Valentia	15/05/1989	Vibo Valentia
4	Bevacqua Andrea Leonardo	Vibo Valentia	08/05/1977	Vibo Valentia
5	Vizzari Antonino	San Costantino Calabro (vv)	28/07/1970	San Costantino Calabro
6	Lombardo Angelo	Vibo Valentia	17/06/1979	Mileto (VV)
7	Gangemi Luciano	Rosarno (RC)	20/04/1966	Rosarno (RC)
8	De Rito Domenico	Vibo Valentia	01/09/1978	Cessaniti (VV)
9	La Monica Benedetto	San Fratello (ME)	29/05/1969	Acquedolci (ME)

Non si sono, invece, presentati a sostenere la prova scritta i seguenti candidati:

N.	Cognome e nome	Luogo e data di nascita		Residenza
1	Panuccio Domenico	Vibo Valentia	03/02/1974	Ionadi (VV)
2	Raffaele Piergiuseppe	Vibo Valentia	04/10/1976	Ionadi (VV)
3	Riga Claudio	Catanzaro	22/04/1985	Cortale (CZ)
4	La Corte Giuseppe	Cosenza	06/11/1990	Bisignano (CS)

A questo punto di comune accordo tra i candidati presenti, il sig. Gangemi Luciano viene invitato a scegliere una delle buste contenenti la traccia da assegnarsi come prova scritta; ed è sorteggiata la busta contenente la TRACCIA n. 2, il cui testo viene dettato ai concorrenti e riletto alla fine della dettatura. Successivamente viene data lettura ai candidati delle restanti tracce preparate dalla Commissione e non sorteggiate.

Sono le ore 9:45; i candidati vengono avvertiti di avere a disposizione tre ore per lo svolgimento della prova. Pertanto la prova si chiuderà immancabilmente alle ore 12:45.

La Commissione porta a conoscenza dei candidati che essi devono:

1. collocare sul tavolo il materiale di consultazione che abbiano eventualmente portato;
2. controllare se il materiale agli stessi consegnato per l'esecuzione della prova consti di fogli di minuta e fogli di bella copia, nonché di una busta piccola con annesso un foglietto, e di una busta grande, entro la quale dovrà essere inserito tutto il materiale al termine della prova;
3. controllare che i fogli e le buste distribuiti non presentino strappi, macchie e segni che potrebbero essere ritenuti segni di riconoscimento e quindi portare all'annullamento dell'elaborato. In caso di dubbio, chiedere l'intervento del funzionario di servizio;
4. usare per la scritturazione la penna a sfera distribuita, o altra personale, anche stilografica, purché l'inchiostro usato sia di colore nero o blu-nero;
5. non indicare le generalità su alcuno dei fogli distribuiti per lo svolgimento dell'elaborato, sia di minuta sia di bella copia,

e neppure sulle buste, né apporre segni particolari che possano portare alla loro identificazione: in caso contrario l'elaborato verrà annullato;

6. scrivere soltanto sul foglietto annesso alla busta piccola, le proprie generalità (cognome, nome e data di nascita);
7. scrivere lo svolgimento della prova sui fogli di minuta e ricopiarli, se in tempo, su quelli di bella copia, chiedendo altri fogli qualora quelli distribuiti non bastassero e tenendo presente che è vietato scrivere alcunché su materiale diverso da quello appositamente consegnato e recante il timbro dell'Ente;
8. astenersi dal copiare, nonché dall'allontanarsi dal posto assegnato, pena l'espulsione dall'aula;
9. tenere presso di sé solo un dizionario scolastico e testi di legge non commentati; ogni altro materiale deve essere consegnato alla Commissione;
10. consegnare l'elaborato, anche se incompleto, entro il limite massimo di tempo concesso dalla Commissione giudicatrice, pena l'annullamento;
11. terminata la prova:
 - inserire il foglietto con le proprie generalità nella busta piccola e chiudere la stessa, incollandone il bordo gommato;
 - inserire nella busta grande la busta piccola sigillata e tutti i fogli di bella e di minuta, chiudere quindi la busta, incollandone il bordo gommato;
 - consegnare al tavolo della Commissione la busta grande chiusa e la penna a sfera;
12. per chiarimenti, informazioni o richieste di qualsiasi genere rivolgersi direttamente ai componenti la Commissione.

I candidati rimangono sotto la continua sorveglianza da parte dei membri della Commissione.

Durante lo svolgimento della prova d'esame vengono forniti, a richiesta, fogli aggiuntivi.

Nessun rilievo viene fatto relativamente al comportamento dei concorrenti.

Via, via i candidati, non appena terminata la prova, consegnano alla Commissione le buste chiuse contenenti i propri elaborati, in conformità del disposto di cui all'art. 14 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, e alle ore 12:08 si procede al ritiro della busta contenente l'elaborato dell'ultimo concorrente.

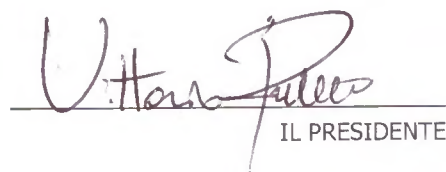
I membri della Commissione provvedono quindi a chiudere in una busta grande le buste ritirate e ad apporre anche su di essa le firme di cui all'art. 14 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

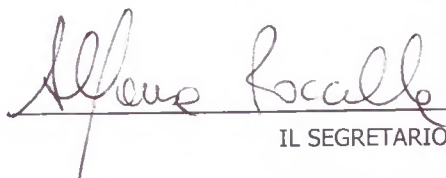
La busta contenente gli elaborati viene presa in consegna dal Segretario, il quale viene incaricato di curarne il deposito.

La Commissione, infine, stabilisce di procedere agli ulteriori adempimenti precedenti la prova orale (attribuzione dei punteggi relativi ai titoli e successiva correzione degli elaborati) il 16/11/2017 con inizio alle ore 09:00. Per tale data ed orario è, pertanto, convocata.

La seduta viene tolta alle ore 12:15.


I COMMISSARI


IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO



COMUNE DI SAN COSTANTINO CALABRO (Provincia di Vibo Valentia)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore "geometra" in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo professionale (Categoria C e posizione economica C.1) a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato, ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis, lett. b), del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, da destinare all'Area tecnico-manutentiva.

VERBALE N. 2

L'anno duemiladiciassette addì sedici del mese di novembre alle ore 9:50 in San Costantino Calabro (VV) e nella sala delle riunioni del palazzo comunale, sito in via Stazione n. 13, sono presenti i componenti della Commissione giudicatrice del concorso in oggetto, nominata con deliberazione della Giunta comunale di San Costantino Calabro n. 55 dell'08/11/2017, nelle persone dei signori:

1. Vittorio Bianco – Segretario del Comune di San Costantino Calabro e Responsabile dell'Area amministrativa – PRESIDENTE
2. Caterina Signoretta – Architetto libero professionista – Esperto – COMPONENTE
3. Giuseppe Pellegrino – Funzionario del Comune di Filadelfia iscritto alla categoria D (Area amministrativa) – Esperto – COMPONENTE
4. Alfonza Roccella – dipendente di ruolo del Comune di San Costantino Calabro, iscritta alla categoria D - SEGRETARIO

Assunta la presidenza, il Segretario comunale Vittorio Bianco apre la seduta.

La Commissione, rispettando l'ordine degli adempimenti previsti dall'art. 29 del citato regolamento comunale per la disciplina dei concorsi, procede alla valutazione dei titoli dei candidati.

A tal fine, tenuto conto del proprio verbale n. 1 del 13/11/2017, in base al quale verranno applicati i criteri e le modalità indicati nell'articolo 15 e nel Capo II, sezione III (artt. da 16 a 22) del vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi, ed in applicazione di tali norme regolamentari, dà atto che i titoli valutabili sono ripartiti nell'ambito delle seguenti categorie:

I. Titoli di studio per un massimo di punti 4.

I punti sono attribuiti al titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso (diploma di geometra) come segue:

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Titoli espressi in centodecimi		Titoli espressi in centesimi		Valutazione
da	a	Da	a		da	A	da	a	
6,00	6,49	36	39	sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	Buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	Distinto	86	100	91	95	3
8,50	10,00	55	60	Ottimo	101	110 e lode	96	100	4

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

II. Titoli di servizio e del servizio militare per un massimo di punti 4.

I punti sono attribuiti come segue:

- a) servizio prestato nella stessa area del posto a concorso:
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)
- | | |
|--|------------|
| a.1 – stessa categoria o superiore | punti 0,25 |
| a.2 – in categoria inferiore | punti 0,15 |
- b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso:
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)
- | | |
|--|------------|
| b.1 – stessa categoria o superiore | punti 0,20 |
| b.2 – in categoria inferiore | punti 0,10 |
- c) servizio militare:
in applicazione dell'art. 22, comma 7, della Legge n. 958 del 24 dicembre 1986, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e l'arma dei carabinieri, sono valutati come segue:
- c.1 – servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lettera a.1);
- c.2 – servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lettera b.1).

La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'attribuzione del detto punteggio.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

III. Titoli di servizio ex art. 35, comma 3-bis, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001.

L'attribuzione del punteggio è finalizzato, ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis, lett. b), del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, a valorizzare l'esperienza professionale di coloro che abbiano maturato, alla data di pubblicazione del bando, almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'Amministrazione comunale di San Costantino Calabro, attraverso contratto a tempo determinato o contratto di collaborazione coordinata e continuativa, con funzioni corrispondenti alla categoria e al profilo di cui al presente bando. Per ogni 30 giorni di servizio verranno attribuiti punti 0,60 per un massimo di punti 25,00.

IV. Curriculum formativo e professionale.

Il punteggio relativo al curriculum formativo e professionale sarà assegnato dalla Commissione giudicatrice a propria discrezione, fino ad un massimo di punti 1.

Nel curriculum formativo e professionale vengono valutate tutte le attività svolte dal candidato nel corso della sua attività lavorativa che, rispetto agli specifici titoli di merito già direttamente valutati o comunque valutabili in qualsiasi delle altre categorie, siano idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifica rispetto alla posizione funzionale da conferire dall'Amministrazione (a titolo di esempio: pubblicazioni scientifiche/amministrative/tecniche, collaborazioni di elevata professionalità con altri enti pubblici, incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto, servizi svolti presso privati e tirocini lavorativi attinenti alla professionalità del posto messo a concorso). Nel curriculum vengono anche valutate eventuali idoneità conseguite in concorsi o selezioni relativi a posti di categoria pari o superiore a quella del posto da coprire. In caso di insignificanza del curriculum stesso nel senso predetto, la Commissione giudicatrice ne dà atto e non attribuisce alcun punteggio. Non sono da valutare i certificati laudativi né i voti riportati in singoli esami.

V. Titoli vari e culturali.

Il punteggio relativo ai titoli vari e culturali sarà assegnato dalla Commissione giudicatrice a propria discrezione, fino ad un massimo di punti 1.

Si procede, quindi, allo spoglio dei documenti allegati alle domande di ammissione al concorso per l'assegnazione dei punteggi per i titoli.

Dall'esame risulta la seguente votazione:

N. ord.	Cognome e nome del candidato in ordine alfabetico	Descrizione del titolo	Cat. assegn.	Valutazione
1	Bevacqua Andrea Leonardo	Diploma di geometra Curriculum	I IV	1,00 0,90
2	Costa Antonino	Diploma di geometra Curriculum	I IV	3,00 0,30
3	De Rito Domenico	Diploma di geometra Servizio ex art. 35, comma 3-bis, lett. b), del D.Lgs. 165/2001 prestato presso il Comune di San Costantino Calabro Curriculum	I III IV	3,00 25,00 1,00
4	Gangemi Luciano	Diploma di geometra Curriculum	I IV	1,00 0,40
5	Giuliani Massimo	Diploma di geometra Curriculum	I IV	2,00 0,60
6	La Monica Benedetto	Diploma di geometra Curriculum	I IV	2,00 0,70
7	Lombardo Angelo	Diploma di geometra Curriculum	I IV	4,00 0,40
8	Scordamaglio Salvatore	Diploma di geometra Curriculum	I IV	1,00 0,30
9	Vizzari Antonino	Diploma di geometra Curriculum Laurea in economia e commercio	I IV V	2,00 1,00 1,00

La commissione procede, in base ai punteggi assegnati a ciascun candidato, al riepilogo delle votazioni conseguite nei titoli, con il seguente risultato:

N. ord.	Cognome e nome del candidato in ordine alfabetico	Punti per i titoli					Totale
		I Cat.	II Cat.	III Cat.	IV Cat.	V Cat.	
1	Bevacqua Andrea Leonardo	1,00	--	--	0,90	--	1,90
2	Costa Antonino	3,00	--	--	0,30	--	3,30
3	De Rito Domenico	3,00	--	25,00	1,00	--	29,00
4	Gangemi Luciano	1,00	--	--	0,40	--	1,40
5	Giuliani Massimo	2,00	--	--	0,60	--	2,60
6	La Monica Benedetto	2,00	--	--	0,70	--	2,70
7	Lombardo Angelo	4,00	--	--	0,40	--	4,40
8	Scordamaglio Salvatore	1,00	--	--	0,30	--	1,30
9	Vizzari Antonino	2,00	--	--	1,00	1,00	4,00

Terminate le predette operazioni, la Commissione procede alla valutazione della prova scritta.

Verificata da parte di tutti i presenti l'integrità della busta grande, contenente le buste con gli elaborati della prova scritta, questa viene aperta ed estratta a caso una busta che viene contrassegnata con il n. 1; con lo stesso numero vengono contrassegnati anche i fogli relativi all'elaborato e la busta sigillata formato piccolo, contenente le generalità del candidato; questa busta rimarrà chiusa fino a quando sarà espletata la correzione e valutazione di tutti gli elaborati.

Viene letto l'elaborato contrassegnato con il n. 1 e, al termine della lettura, la Commissione attribuisce il seguente punteggio: 30/30.

Osservando la stessa procedura descritta per l'elaborato n. 1, si procede poi alla lettura degli altri elaborati contraddistinti con i numeri dal 2 al 9, e successivamente dopo aver attribuito il punteggio si procede all'apertura delle buste contenenti le generalità dei candidati.

Risultano così attribuiti i seguenti punteggi:

- all'elaborato n. 1 - punti 30/30 appartenente al sig. Vizzari Antonino;
- all'elaborato n. 2 - punti 7/30 appartenente al sig. Scordamaglio Salvatore, ma tale elaborato viene annullato in quanto dopo l'apertura della busta piccola risulta firmato con il nome dello stesso candidato;
- all'elaborato n. 3 - punti 14/30 appartenente al sig. Gangemi Luciano;
- all'elaborato n. 4 - punti 22/30 appartenente al sig. Costa Antonino;
- all'elaborato n. 5 - punti 16/30 appartenente al sig. La Monica Benedetto;
- all'elaborato n. 6 - punti 18/30 appartenente al sig. Bevacqua Andrea Leonardo;
- all'elaborato n. 7 - punti 23/30 appartenente al sig. De Rito Domenico;
- all'elaborato n. 8 - punti 15/30 appartenente al sig. Giuliani Massimo;
- all'elaborato n. 9 - punti 22/30 appartenente al sig. Lombardo Angelo.

Per quanto precede vengono ammessi alla prova orale i seguenti candidati:

1. Vizzari Antonino con punti 30/30
2. Costa Antonino con punti 22/30

3. De Rito Domenico con punti 23/30
4. Lombardo Angelo con punti 22/30

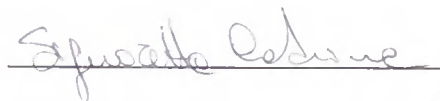
mentre vengono esclusi i candidati appresso indicati per non aver conseguito il punteggio minimo previsto o perché l'elaborato è stato annullato:

1. Scordamaglio Salvatore (elaborato annullato)
2. Gangemi Luciano
3. La Monica Benedetto
4. ~~B~~vacqua Andrea Leonardo
5. Giuliani Massimo.

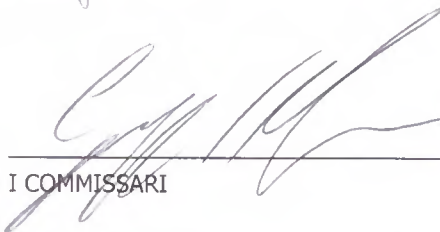
La Commissione preso atto che in base al calendario degli esami reso noto ai concorrenti con il bando e con apposito avviso pubblicato sul sito Internet del Comune di San Costantino Calabro alla pagina "Concorsi", la prova orale del concorso è stata fissata per le ore 9:00 del giorno 20 novembre 2017, stabilisce che la stessa abbia luogo nell'aula consiliare sita al piano terra del palazzo comunale di San Costantino Calabro e per tale data ed orario è, pertanto, convocata.

Il Presidente incarica il Segretario della pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale del concorso con l'indicazione del giorno, ora e luogo come sopra fissati, nonché di provvedere alla pubblicazione del risultato della prova scritta all'Albo pretorio *online* del Comune.

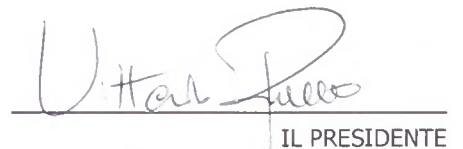
La seduta viene sciolta alle ore 13:10.



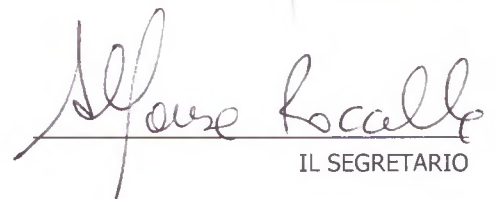
IL PRESIDENTE



I COMMISSARI



IL SEGRETARIO



IL SEGRETARIO



COMUNE DI SAN COSTANTINO CALABRO (Provincia di Vibo Valentia)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore "geometra" in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo professionale (Categoria C e posizione economica C.1) a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato, ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis, lett. b), del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, da destinare all'Area tecnico-manutentiva.

VERBALE N. 3

L'anno duemiladiciassette addì venti del mese di novembre alle ore 9:15 in San Costantino Calabro (VV) e nella sala delle riunioni del palazzo comunale, sito in via Stazione n. 13, sono presenti i componenti della Commissione giudicatrice del concorso in oggetto, nominata con deliberazione della Giunta comunale di San Costantino Calabro n. 55 dell'08/11/2017, nelle persone dei signori:

1. Vittorio Bianco – Segretario del Comune di San Costantino Calabro e Responsabile dell'Area amministrativa – PRESIDENTE
2. Caterina Signoretta – Architetto libero professionista – Esperto – COMPONENTE
3. Giuseppe Pellegrino – Funzionario del Comune di Filadelfia iscritto alla categoria D (Area amministrativa) – Esperto – COMPONENTE
4. Alfonza Roccella – dipendente di ruolo del Comune di San Costantino Calabro, iscritta alla categoria D - SEGRETARIO

Assunta la presidenza, il Segretario comunale Vittorio Bianco apre la seduta.

La Commissione stabilisce che la prova orale, prevista per oggi, abbia luogo nell'aula consiliare sita al piano terra del palazzo comunale di San Costantino Calabro e dà atto che i concorrenti ammessi a partecipare alla stessa sono n. 4 come da proprio verbale n. 2 in data 16/11/2017.

La Commissione, successivamente, preso atto che il calendario delle prove di esame è stato reso noto ai concorrenti con il bando e con apposito avviso pubblicato sul sito Internet del Comune di San Costantino Calabro alla pagina "Concorsi" e che l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale è stato parimenti pubblicato sul sito Internet del Comune di San Costantino Calabro alla pagina "Concorsi" in data 16/11/2017, e tenuto conto del proprio verbale n. 1 del 13/11/2017, in base al quale verranno applicati i criteri e le modalità indicati nell'articolo 15 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi, inizia, quindi, la discussione per la predisposizione dei quesiti da porre ai candidati ammessi alla detta prova orale, previa estrazione a sorte, in relazione alle materie sulle quali la stessa deve vertere.

Dopo approfondito esame delle varie proposte, la Commissione perviene alla formulazione di dodici quesiti disposti in quattro gruppi, contraddistinti da un numero progressivo, ognuno formato da tre quesiti, il cui testo è il seguente:

GRUPPO n. 1:

- 1) La valutazione Ambientale Strategica (VAS) nell'adozione del Piano Strutturale Comunale (PSC).
- 2) Il Consiglio comunale: composizione e competenze.

3) Le informazioni e le comunicazioni nell'ambito dell'attività contrattuale dei Comuni.

GRUPPO n. 2:

- 1) I titoli abilitativi per gli interventi edilizi nella vigente normativa.
- 2) La Giunta comunale: composizione e competenze.
- 3) Il contratto individuale di lavoro dei dipendenti.

GRUPPO n. 3:

- 1) La programmazione triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici.
- 2) Il Documento Unico di Programmazione (DUP) nell'attuale ordinamento finanziario e contabile degli enti locali.
- 3) L'aggiudicazione provvisoria e quella definitiva nell'affidamento di lavori, servizi e forniture.

GRUPPO n. 4:

- 1) Procedure per l'individuazione degli offerenti nei contratti di lavori pubblici.
- 2) Le funzioni del Sindaco quale Ufficiale del Governo.
- 3) Il personal computer: sue parti, sistemi operativi e i programmi applicativi Excel e Word.

I quattro gruppi di quesiti contrassegnati con i nn. 1, 2, 3, 4 vengono inseriti in quattro buste che vengono suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e dal Segretario. Ciascun candidato, secondo l'ordine di esame determinato dalla prima estrazione a sorte, procederà ad estrarre a sorte una delle quattro buste anonime contenenti i gruppi di quesiti suddetti, sui quali verrà esaminato.

La Commissione, recatasi, quindi, nella sala degli esami, procede all'appello dei quattro concorrenti ammessi i quali risultano tutti presenti e così generalizzati:

N.	Candidato <i>in ordine alfabetico</i>	Luogo e data di nascita		Residenza
1	Costa Antonino	Palmi (RC)	22/02/1975	Palmi (VV)
2	De Rito Domenico	Vibo Valentia	01/09/1978	Cessaniti (VV)
3	Lombardo Angelo	Vibo Valentia	17/06/1979	Mileto (VV)
4	Vizzari Antonino	San Costantino Calabro (vv)	28/07/1970	San Costantino Calabro

Si procede, quindi, al sorteggio, effettuato il quale risultano sorteggiati nell'ordine i seguenti nominativi:

1. Costa Antonino
2. De Rito Domenico
3. Vizzari Antonino
4. Lombardo Angelo

Primo ad essere esaminato è, pertanto, il signor Costa Antonino. Il signor Costa Antonino viene invitato a scegliere una delle buste anonime e sigillate contenenti i gruppi di quesiti per la prova orale, ed è sorteggiata la busta contenente il Gruppo n. 3 di quesiti. Al sig. Costa Antonino, dopo l'interrogazione sui quesiti dallo stesso estratti a sorte, che non sostiene in modo soddisfacente vengono assegnati punti 9/30.

Segue il Signor De Rito Domenico. Osservando la stessa procedura descritta per il primo candidato esaminato, il signor De Rito Domenico sorteggia la busta contenente il Gruppo n. 1 di quesiti. Al sig. De Rito Domenico, dopo esauriente interrogazione sui quesiti dallo stesso estratti a sorte, che sostiene in modo soddisfacente vengono assegnati punti 26/30.

Successivamente viene chiamato il Signor Vizzari Antonino, il quale, con la stessa procedura descritta per il primo candidato esaminato, sorteggia la busta contenente il Gruppo n. 2 di quesiti. Al sig. Vizzari Antonino, dopo esauriente interrogazione sui quesiti dallo stesso estratti a sorte, che sostiene in modo soddisfacente vengono assegnati punti 25/30.

Infine viene chiamato il Signor Lombardo Angelo, il quale, sempre osservando la stessa procedura descritta per il primo candidato esaminato, sorteggia la busta contenente il Gruppo n. 4 di quesiti. Al sig. Lombardo Angelo, dopo esauriente interrogazione sui quesiti dallo stesso estratti a sorte, che sostiene in modo soddisfacente vengono assegnati punti 22/30.

Riepilogando la prova orale si ha, in ordine alfabetico, il seguente risultato:

N.	Candidato <i>in ordine alfabetico</i>	Luogo e data di nascita		Punti
1	Costa Antonino	Palmi (RC)	22/02/1975	9/30
2	De Rito Domenico	Vibo Valentia	01/09/1978	26/30
2	Lombardo Angelo	Vibo Valentia	17/06/1979	22/30
4	Vizzari Antonino	San Costantino Calabro (vv)	28/07/1970	25/30

Tra i quattro concorrenti, di conseguenza, hanno superato la prova orale solo tre concorrenti avendo conseguito più del punteggio minimo fissato (21/30).

La Commissione, infine, tenuto conto del proprio verbale n. 2 in data 16/11/2017, procede, in base ai punteggi assegnati per i titoli e quelli conseguiti nelle prove d'esame, al riepilogo dei punteggi assegnati ai singoli candidati, con il seguente risultato:

N. ord.	Cognome e nome del candidato <i>in ordine alfabetico</i>	Punti per i titoli					Totale	Valutazione d'esame			Votazione complessiva
		I Cat.	II Cat.	III Cat.	IV Cat.	V Cat.		Prova scritta	Prova orale	Totale	
1	De Rito Domenico	3,00	--	25,00	1,00	--	29,00	23/30	26/30	49/30	78,00
3	Lombardo Angelo	4,00	--	--	0,40	--	4,40	22/30	22/30	44/30	48,40
4	Vizzari Antonino	2,00	--	--	1,00	1,00	4,00	30/30	25/30	55/30	59,00

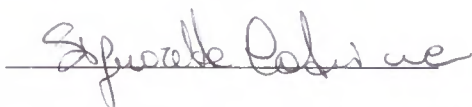
In base ai risultati di cui sopra, la Commissione forma la seguente graduatoria in ordine di voti dei concorrenti che hanno raggiunto il voto minimo per l'idoneità:

1. De Rito Domenico, nato a Vibo Valentia l' 01/09/1978	con punti	78,00
2. Vizzari Antonino, nato a San Costantino Calabro il 28/07/1970	con punti	59,00
3. Lombardo Angelo, nato a Vibo Valentia il 17/06/1979	con punti	48,40

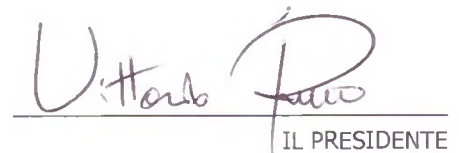
Al termine della seduta, la commissione consegna l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che sarà affisso all'Albo *online* del Comune.

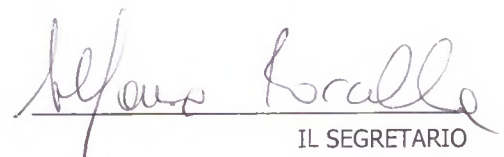
Conseguentemente la Commissione dispone perché tutti gli atti relativi al concorso svoltosi siano trasmessi all'Amministrazione comunale di San Costantino Calabro per i provvedimenti di competenza.

La seduta viene sciolta alle ore 11:25.



I COMMISSARI


IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DELL'AREA
(Vittorio Bianco)**

F.to Bianco

SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA DELL'ENTE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Data 29/11/2017

**IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Ing. Nicola Derito)**

F.to Derito

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di San Costantino Calabro in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (n. 525 / REG. PUB.).

Data 29/11/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DELL'AREA
(Vittorio Bianco)**

F.to Bianco

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;

Data 29/11/2017



**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DELL'AREA
(Vittorio Bianco)**

Vittorio Bianco